



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE

redatto sulla base dei “Criteri di gestione del SCUP”
(deliberazione della Giunta provinciale n. 2117 del 20 dicembre 2019)

Scheda di sintesi 2021/ver.4

Titolo progetto	La realtà museale dalla prospettiva dell'ICT
Forma	<input checked="" type="checkbox"/> SCUP_PAT <input type="checkbox"/> SCUP_GG
Ambito tematico	<input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Comunicazione e tecnologie <input type="checkbox"/> Educazione e formazione <input type="checkbox"/> Animazione <input checked="" type="checkbox"/> Cultura <input type="checkbox"/> Scuola e università <input type="checkbox"/> Assistenza <input type="checkbox"/> Sport e turismo
Ripetizione	Questo progetto è già stato realizzato in passato: <input checked="" type="checkbox"/> Sì, con titolo: Tecnologie digitali e multimediali nell'arte contemporanea <input type="checkbox"/> No

INFORMAZIONI SULLA ORGANIZZAZIONE PROPONENTE

Organizzazione	Mart – Museo di arte moderna e contemporanea di Trento e Rovereto
Nome della persona da contattare	Stefano Manica
Telefono della persona da contattare	320 4303493
Email della persona da contattare	s.manica@mart.tn.it
Orari di disponibilità della persona da contattare	Al telefono: dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 16:00 (venerdì solo al mattino) Di persona: su appuntamento
Indirizzo	Mart - c.so Bettini 43, Rovereto (TN)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

Durata	12 mesi	
Posti	Numero minimo: 1	Numero massimo: 1
Sede/sedi di attuazione	Mart - c.so Bettini 43, Rovereto (TN)	

<p>Cosa si fa</p>	<p>Nell'arco di 12 mesi scoprirai l'importanza del Settore Informatico di un museo e, tenendo conto delle tue attitudini umane e professionali ti verrà affidata progressivamente, con la costante supervisione e un supporto strutturato, la cura di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Help desk telefonico e tramite mail; - Gestione delle richieste di intervento da parte dei dipendenti e risoluzione di problematiche; - Supporto all'organizzazione di eventi: gestione della logistica, predisposizione attrezzature informatiche per i relatori, supporto all'allestimento; - Supporto all'organizzazione e all'attività ordinaria di mostre: gestione della logistica, predisposizione attrezzature informatiche-multimediali, supporto all'allestimento; - Supporto alla progettazione, all'organizzazione e alla gestione dei progetti che nell'arco dei 12 mesi richiedono la presenza di tecnologie digitali e multimediali; - Supporto all'attività ordinaria informatica del Museo; - Aggiornamento dei sistemi informativi del Mart; - Supporto alle tecnologie digitali utilizzate in Museo; - Supporto alla configurazione della rete informatica presente nel Museo <p>Hai ancora dei dubbi? Prova a leggere il Progetto.</p>	
<p>Cosa si impara</p>	<p>Imparerai la centralità delle tecnologie digitali e multimediali in relazione alle numerose attività espositive ed eventi del Mart e il loro utilizzo, per promuovere la cultura e familiarizzare con il Museo. Riveste inoltre particolare importanza l'assistenza ai dipendenti, che spesso richiedono un intervento tecnico per problematiche connesse all'attività di ufficio o per il malfunzionamento di apparecchi o applicativi informatici.</p> <p>Al termine dei 12 mesi avrai acquisito precise competenze relative all'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche e multimediali, oltre alla gestione dell'infrastruttura di rete e all'acquisizione di strumenti innovativi capaci di valorizzare e comunicare con un settore sempre più in crescita. Non solo, lavorare a stretto contatto con il personale del Museo garantisce una crescita umana e personale, oltre a quella in campo pratico, facendo sì che maturerai precise abilità di comunicazione e capacità di problem solving all'occasione.</p> <p>Per ulteriori informazioni ti rimandiamo al Progetto.</p>	
<p>Competenza da certificare al termine del progetto</p>	<p>Repertorio regionale utilizzato</p>	<p>Emilia-Romagna</p>
	<p>Qualificazione professionale</p>	<p>Tecnico informatico</p>
	<p>Titolo della competenza</p>	<p>UNITÀ DI COMPETENZA - 3. Conformazione sistemi hardware e software di base</p>
	<p>Elenco delle conoscenze</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Architettura e componenti hardware di pc client e periferiche; • Dispositivi di networking: server di rete, apparati di rete e cablaggi; • Funzionamento dei principali sistemi operativi: windows, linux, macintosh, ecc.; • Principi base della tecnologia web e dei protocolli di rete (tcp/ip ed altri in uso); • Procedure di installazione e configurazione sistemi hardware e software; • Lingua inglese tecnica; • Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza; • La sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento generali e specifiche (tra cui politiche di sicurezza, software antivirus in uso, ecc.).
	<p>Elenco delle abilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adottare procedure e comandi di configurazione e ripristino dei sistemi operativi (windows, linux, macintosh, ecc.)

		<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere e decodificare la manualistica per l'assemblaggio, l'installazione e il collaudo di componenti hardware (case, scheda madre, processore, hard disk, ecc.) • Scegliere procedure per la configurazione e il monitoraggio delle impostazioni di connettività dei pc client; • Valutare le prestazioni del sistema hardware e delle sue componenti: velocità, assenza di conflitti interni, qualità dell'output (immagini, suoni), ecc.
Vitto	Nei giorni con rientro pomeridiano in cui sarai impegnata/o almeno 4 ore, potrai usufruire del buono pasto di € 6,00 l'uno rilasciato dal Museo	
Piano orario	Le ore annuali previste sono 1440, che corrispondono a una media di 30 ore settimanali. I giorni di servizio a settimana sono 5, dal lunedì al venerdì con orario indicativo dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.45; il venerdì dalle 9 alle 12. Ai/alle giovani può essere richiesta, per particolari necessità connesse all'attività del Mart, la disponibilità alla flessibilità nell'orario giornaliero, a svolgere attività presso le tre sedi museali Mart e all'impegno in giorni prefestivi e festivi. Sono, comunque, sempre garantiti due giorni di riposo a settimana.	
Formazione specifica	<p>Per trasmettere ai/alle giovani tutte le competenze necessarie alla buona riuscita del progetto, sono previste almeno 84 ore di formazione specifica, da effettuare nei primi tre mesi, relativa ai seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formazione sulla sicurezza base e specifica presso il Museo (4 ore); • Funzioni e organizzazione di un Museo d'arte moderna e contemporanea (4 ore); • Gestione del tempo e suddivisione del lavoro per priorità (6 ore); • Le nuove tecnologie al servizio del patrimonio culturale (10 ore); • L'importanza dell'help desk informatico (10 ore); • Formazione sui sistemi informativi (20 ore); • Allestimenti mostre multimediali (20 ore); • Organizzazione e gestione di riunioni online tramite piattaforme di comunicazione (10 ore). 	

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Caratteristiche ricercate nei partecipanti	Cerchiamo due persone versatili e socievoli che apprezzano le nuove tecnologie e l'informatica ma, soprattutto, che possiedano una grande voglia di imparare cose nuove e mettersi in gioco. Fondamentali saranno quindi le motivazioni personali e professionali che verranno illustrate in fase di colloquio, il modo di porsi e la consapevolezza del proprio ruolo.
Dove inviare la candidatura	Museo d'Arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto – corso Bettini, 43 – 38068 Rovereto (TN), oppure on line all'indirizzo pec: mart@pec.mart.tn.it
Eventuali particolari obblighi previsti	Al momento il green pass e l'obbligo vaccinale non sono richiesti, ai sensi della normativa in vigore al momento della stesura di questa scheda e salvo diverse indicazioni che dovessero pervenire in futuro dall'autorità.
Altre note	